



Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária

Plano de Gestão de Logística Sustentável da Embrapa
Embrapa Soja

2019

Londrina/PR
2020



EMBRAPA
Embrapa Soja

CHEFE GERAL / GERENTE SGE/GCIN
José Renato Bouças Farias

CHEFE-ADJUNTO DE ADMINISTRAÇÃO
Fábio Alvares de Oliveira

COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE GESTÃO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Maicon Alves Ferreira
Responsável – Material de Consumo

João Batista de Carvalho
Responsável – Energia Elétrica

Cláudio Briganó
Responsável – Água e Esgoto

Cláudio Briganó
Responsável – Coleta Seletiva

Letícia Maroneze Zava
Responsável – Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho

Vicente Leão Junior
Responsável – Compras e Contratações Sustentáveis

Antonio Carlos Ferreira Mendes
Deslocamento de Pessoal



FOLHA DE APROVAÇÃO

Elaboração	
Fábio Alvares de Oliveira	Presidente do CLS
Claudio Brigano	Membro do CLS
Nilson Darlan Vieira	Membro do CLS
Gisele Gonçalves Pozzobom Fantinato	Membro do CLS
Mariana Gomes Germano Silva	Membro do CLS
Fábio Rogerio Ortiz	Membro do CLS
João Martins Queiroga	Membro do CLS
Waldemar de Oliveira Neto	Membro do CLS
Vanessa Fuzinatto Dall'Agnol	Membro do CLS
João Armelin Filho	Membro do CLS
Vicente Leão Junior	Membro do CLS
Silvana Regina Rockenbach Marin	Membro do CLS
Paulo Roberto Choucino Andreguetti	Membro do CLS
Geraldo Lonien	Membro do CLS
Alvino Alves de Almeida	Membro do CLS
Allan Misael Flausino	Membro do CLS
Mariluci da Silva Pires	Membro do CLS
17 janeiro, 2020	

Aprovação
José Renato Bouças Farias
Chefe Geral da Unidade
24 janeiro, 2020



1. PAPEL [metas e indicadores]

ITEM PAPEL

Indicador Consumo de papel branco

Fórmula Quantidade de papel branco utilizada (resmas)

Unidade de medida Resmas

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	893	793	779	606

Indicador Gasto com aquisição de papel branco

Fórmula Valor gasto com a compra de papel branco (R\$)

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	15319,415	13618,982	13388,27601	10944,36

Observações

Semestralmente, foram inventariados o consumo de papel para impressão. O consumo vem se reduzindo desde 2016, impulsionado pela capacitação para adoção do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), substituição de impressoras pessoais por ilhas de impressão (pool), gerenciadas por contratos terceirizados de outsourcing. Como resultado dessas ações, em 2019, o consumo de papel foi reduzido em 22%, acompanhado da redução do gasto com aquisição de papel em 18%. No SEI, foram gerados 2.540 novos processos e 15.306 documentos.



2. COPOS DESCARTÁVEIS [metas e indicadores]

ITEM COPOS DESCARTÁVEIS

Indicador Quantidade de copos de \cong 200 ml utilizados

Fórmula Quantidade de unidades

Unidade de medida Unid.

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	340.000	287.500	247.500	225.000

Indicador Gasto com aquisição de copos de \cong 200 ml

Fórmula Valor gasto com a compra de copos de \cong 200 ml (R\$)

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	6.536	6.173	6.311	5.200

Indicador Quantidade de copos de \cong 50 ml utilizados

Fórmula Quantidade de unidades

Unidade de medida Unid.

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	120.000	120.000	145.000	67.500

Indicador Gasto com aquisição de copos de \cong 50 ml

Fórmula Valor gasto com a compra de copos de \cong 50 ml (R\$)

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	2.307	2.577	2.914	1.270

Indicador Quantidade TOTAL de copos de \cong 200 e de \cong 50 ml utilizados (unidade)

Fórmula Quantidade TOTAL de unidades

Unidade de medida Unid.

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	460.000	407.500	392.500	292.500

Indicador Gasto TOTAL com aquisição de copos de \cong 200 e de \cong 50 ml

Fórmula Valor TOTAL gasto com a compra de copos de \cong 200 e de \cong 50 ml (R\$)

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	8.842	8.750	9.225	6.471

Observações

As campanhas de estímulo ao consumo consciente e a distribuição de canecas pessoais contribuíram para a redução de 53% do consumo de copos descartáveis de 50 mL. O consumo de copos de 200 mL foi reduzido em 9%, redução semelhante à do ano anterior. Contudo, além do consumo humano, este item é utilizado em grande quantidade na atividade de criação de insetos e laboratorial e, portanto, menos impactada pelas ações de mudança de hábito.

3. IMPRESSÕES [metas e indicadores]

ITEM IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS INSTALADOS

CONTRATO DE OUTSOURCING

Indicador Impressão de documento totais

Fórmula Quantidade Total de impressões

Unidade de medida Impressão

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	431.986	425.561	413.715	367.430

Indicador Gasto com o contrato de outsourcing

Fórmula Valor gasto com a contratação de equipamentos de impressão

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	28.436	19.066	25.266	27.214

Indicador Impressoras instaladas

Fórmula Quantidade Total de impressoras instaladas

Unidade de medida Impressoras

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	15	21	23	23

Observações

Indicador Gasto com aquisição de suprimentos (cartuchos/toners)

Fórmula Valor gasto com a compra de suprimentos de impressão

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	5.519	15.831	1.490

Indicador Gasto total com impressão (sem contrato de outsourcing)

Fórmula Valor gasto com a compra de equipamentos, suprimentos, peças e manutenção

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	5.519	15.831	1.490

Observações

A Unidade atualizou seu contrato de outsourcing de impressão, reduzindo o limite de 50.000 para 40.000 cópias/mês. A maior conscientização do público interno e adoção do SEI proporcionaram a redução de 11% do número de impressões contratadas no ano de 2019. A decisão gerencial de limitar a aquisição de cartuchos/toners para 02 máquinas de impressão colorida resultou na redução de 91% no gasto com aquisição de suprimentos.



4. ENERGIA ELÉTRICA [metas e indicadores]

ITEM CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA
Indicador Consumo TOTAL de energia elétrica
Fórmula Quantidade de kWh consumidos
Unidade de medida kWh

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	2.606.472	2.306.660	2.304.184	2.366.738

Indicador Consumo de energia elétrica pela área administrativa (construída)
Fórmula Quantidade de kWh consumidos pela área administrativa
Unidade de medida kWh

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	2.516.859	2.261.385	2.238.982	2.296.616

Indicador Gasto com energia elétrica pela área administrativa (construída)
Fórmula Valor BRUTO da fatura
Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	1.536.186	1.288.686	1.489.332	1.629.123

Indicador Consumo de energia elétrica pela área de campos experimentais
Fórmula Quantidade de kWh consumidos por campos experimentais
Unidade de medida kWh

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	89.613	45.275	65.202	70.122

Indicador Gasto com energia elétrica pela área de campos experimentais
Fórmula Valor BRUTO da fatura
Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	77.481	56.956	80.283	79.373

Observações

Desde 2016, a Unidade estabeleceu um plano de ações com metas para otimizar o consumo de energia predial e conscientizar o público interno para a adoção de boas práticas e mudança de hábitos. Os objetivos contemplam o planejamento de pesquisa para otimização do uso dos equipamentos elétricos, uso consciente de iluminação e condicionamento de ar, eficientização do sistema de iluminação e de condicionamento de ar e geração própria de energia no horário de ponta. Em comparação com 2018, o consumo de energia na área administrativa elevou-se 3% e o consumo nos campo experimentais elevou-se em 8%.

5. ÁGUA E ESGOTO [metas e indicadores]

ITEM CONSUMO DE ÁGUA

Indicador Volume TOTAL de água consumida

Fórmula Quantidade de m³ de água

Unidade de medida m³

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	52.560	50.795	41.431	60.793

Indicador Gasto TOTAL com água

Fórmula Valor da fatura

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	73.742	55.063	76.623	110.625

Indicador Volume de água consumida pela área administrativa (construída)

Fórmula Quantidade de água consumida pela área administrativa

Unidade de medida m³

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	0	0	0

Indicador Gasto com água pela área administrativa (construída)

Fórmula Valor da fatura

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	0	0	0

Indicador Volume de água consumida pela área de campo experimental (irrigação)

Fórmula Quantidade de água consumida pela área campo experimental

Unidade de medida m³

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	0	0	0

Indicador Gasto com água por campo experimental (irrigação)

Fórmula Valor da fatura

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	42.979	37.315	55.302	79.373

Observações

Através do registro regular do consumo de água, verificou-se que nos meses de janeiro a agosto o volume de consumo diário se manteve abaixo do volume máximo outorgado. Já nos meses de setembro a dezembro o volume médio de consumo diário superou ao limite máximo outorgado, terminando 2019 com consumo médio diário 15,7% acima do volume outorgado. Visando a detecção dos possíveis vazamentos para normalização desse consumo, a Unidade Adquiriu um aparelho de geofonamento e capacitou dois empregados para sua operacionalização.



ITEM CONSUMO DE ÁGUA

Indicador Volume de água captada

Fórmula Quantidade de m³ de água captada

Unidade de medida m³

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	52.560	50.795	41.431	60.793

Indicador Gasto com água captada

Fórmula Valor dos gastos

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	30.763	17.749	21.321	31.252

Observações

O sistema autônomo de abastecimento de água para uso geral foi outorgado pelo Instituto das Águas do Paraná (Portaria 816/2015-DPCA). O plano de ações de monitoramento do consumo de água, manutenção da rede de abastecimento e redução do desperdício é contínuo. O consumo geral de água é bastante elevado, devido à utilização para irrigação de plantas cultivadas em ambiente protegido. Por essa razão, os resultados obtidos em 2019 não refletem diretamente a efetividade do plano de ações. O plano de ação prevê a instalação de medidores de vazão de água para discriminar o consumo humano e o consumo para fins de irrigação.



6. COLETA SELETIVA [metas e indicadores]

ITEM COLETA SELETIVA

Indicador Quantidade de lixo seco produzido

Fórmula Quantidade de lixo seco produzido (Kg)

Unidade de medida Kg

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	27.054	25.426	27.344	20.561

Indicador Destinação de lixo seco para a reciclagem

Fórmula Quantidade de lixo seco destinado para a reciclagem (Kg)

Unidade de medida Kg

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	27.054	25.426	27.344	20.561

Indicador Quantidade de lixo úmido produzido

Fórmula Quantidade de lixo úmido produzido (Kg)

Unidade de medida Kg

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	30.667	25.109	29.973	28.414

Indicador Destinação de lixo úmido para a compostagem

Fórmula Quantidade de lixo úmido destinado para a compostagem (Kg)

Unidade de medida Kg

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	30.667	25.109	29.973	28.414

Indicador Rejeitos produzidos

Fórmula Quantidade de rejeito produzido (Kg)

Unidade de medida Kg

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	4.745	5.012	5.108	3.407

Indicador Gasto com manejo dos rejeitos

Fórmula Valor dos gastos

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	0	0	0

Observações

A Unidade se manteve como "pequena geradora de resíduos", de acordo com o Decreto Municipal nº 769/09, com média de geração de rejeitos de 459 litros/semana (9,3 kg/dia) e totalizando 3.407 kg/ano. Foram destinados 20.561 kg de resíduos recicláveis à COOPERREGIÃO, cooperativa conveniada de catadores de recicláveis, conforme determina o Decr. Federal nº 5.940/06. Os recicláveis representaram 39,3% do total de geração. Foram gerados e compostados na própria Unidade, 28.414 kg de resíduos orgânicos provenientes de laboratórios, copas, cantina e restaurante da Unidade, representando 54,2% do total coletado.

7. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO [metas e indicadores]

ITEM QVT

Indicador Quantidades de ações de QVT

Fórmula Quantidade de ações

Unidade de medida Unid

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	0	0	8

Indicador Quantidade de participações nas ações de QVT

Fórmula Quantidade de empregados participantes/ações

Unidade de medida Empregados/ação

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	93	284	117	260

Indicador Quantidades de ações de capacitação e sensibilização socioambientais

Fórmula Quantidade de ações

Unidade de medida Unid

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	12	8	8	6

Indicador

Quantidade de participações nas ações de capacitação e sensibilização socioambientais

Fórmula Quantidade de empregados participantes/ações

Unidade de medida Empregados/ação

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	260	190	220	200

Observações

O PCMSO foi realizado integralmente com todos os empregados pela equipe local do SESMT. Os empregados tem participado ativamente das ações de QVT, com destaque para o treinamento em feedback, e também de capacitação. A UD conseguiu concluir o curso de formação de brigadistas, atendendo aos requisitos da NPT 017.



8. VIGILÂNCIA [metas e indicadores]

ITEM VIGILÂNCIA

Indicador Gasto TOTAL com vigilância

Fórmula Valor Global (contratado + repactuação)

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	647.051	642.378	646.923	666.740

Indicador Gasto TOTAL com vigilância ARMADA

Fórmula Valor total postos vigilância ARMADA

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	647.051	642.378	646.923	666.740

Indicador Gasto TOTAL com vigilância DESARMADA

Fórmula Valor total postos vigilância DESARMADA

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	0	0	0

Indicador Gasto com postos ARMADOS

Fórmula Valor total postos vigilância ARMADA/postos ARMADOS

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	129.410	160.595	161.731	166.685

Indicador Gasto com postos DESARMADOS

Fórmula Valor total postos vigilância DESARMADA/postos DESARMADOS

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019

Observações

Não houve alteração nos postos de trabalho contratados para o serviço terceirizado de vigilância. A evolução de gastos foi ocasionada pelo reajuste anual estabelecido em contrato. A gestão técnica identificou uma falha contratual que resultou em advertência à prestadora de serviço.

9. LIMPEZA [metas e indicadores]

ITEM LIMPEZA

Indicador Gasto TOTAL com limpeza

Fórmula Valor Global (contratado + repactuação)

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	621.381	620.376	641.925	680.555

Indicador Gasto com servente

Fórmula Valor total limpeza/serventes

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	36.552	41.358	37.760	40.033

Indicador Produtividade

Fórmula Área /servente

Unidade de medida m²

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	2.464	2.793	3.488	3.685

Observações

O contrato de limpeza e conservação foi estabelecido em 2018 com base nos indicadores de tipo de serviço, produtividade/área, periodicidade ou frequência de cada tipo de serviço, conforme a IN nº 05/2017 SLTI-MP. O número de prestadores de serviço foi reduzido em relação ao contrato anterior. Em 2019, no entanto, não houve alteração nos postos de trabalho contratados para o serviço terceirizado de limpeza. A evolução de gastos foi ocasionada pelo reajuste anual estabelecido em contrato.

10. APOIO ADMINISTRATIVO [metas e indicadores]

ITEM APOIO ADMINISTRATIVO

Indicador Gasto com apoio administrativo

Fórmula Valor total das contratações

Unidade de medida R\$

	2016	2017	2018	2019
Série histórica	1.318.996	818.565	1.627.453	1.423.372

Indicador Quantidade de serviços contratados

Fórmula Quantidade de serviços contratados

Unidade de medida Unid.

	2016	2017	2018	2019
Série histórica	13	13	11	10

Observações

As despesas com apoio administrativo estão condicionadas ao atendimento de demandas para suporte à atividade finalística da Unidade. O plano de ação inclui melhorias nos processos de contratações visando a adoção dos princípios de compras sustentáveis e implantação futura da logística reversa nas aquisições cujo descarte de resíduos já é custeado pela Unidade. As práticas orientadas para aumento da eficiência nos gastos públicos (manutenção e conservação de bens patrimoniais e contratação de serviços) repercutiram positivamente no ano de 2019, resultando em redução das despesas totais em 13%.



11. TELEFONIA/PROCESSAMENTO DE DADOS [metas e indicadores]

ITEM TELEFONIA

Indicador Gasto com telefonia fixa

Fórmula Valor total telefonia fixa

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	30.209	30.736	41.342	34.331

Indicador Valor telefonia fixa por linha

Fórmula Valor total de telefonia fixa/linhas

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	98	99	134	114

Indicador Gasto com telefonia móvel

Fórmula Valor total telefonia móvel

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	3.943	3.663	3.710	3.668

Indicador Valor telefonia móvel por linha

Fórmula Valor total de telefonia móvel/linhas

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	329	333	337	333

Indicador Gasto com banda larga

Fórmula Valor total banda larga

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	60.015	33.791	2.160	2.233

Observações

Desde 2018, a Unidade aderiu à Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), vinculada ao Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (MCTIC), ampliando a velocidade de comunicação de dados para 100 bps, reduzindo o valor de contratação do serviço por 24 meses. Isto possibilitou a integração de sistemas e operação do serviço de comunicação via internet (VOIP - voice over IP), repercutindo na redução dos custos desse serviço. Adicionalmente, foram canceladas linhas telefônicas fixas e encerrado o contrato de telefonia móvel.



12. OBRAS/MANUTENÇÃO PREDIAL [metas e indicadores]

ITEM OBRAS

Indicador Gasto total com obras

Fórmula Valor total obras

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	0	0	0	144.000

ITEM MANUTENÇÃO PREDIAL

Indicador Gasto total com manutenção predial

Fórmula Valor total manutenção predial

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	118.994	137.774	137.189	43.876

Observações

Em 2019, a Unidade reiniciou a execução do plano de diretrizes de obras, priorizando ações de regularização das instalações para atendimento da legislação trabalhista e ambiental. A contratação viabilizada para esta finalidade foi o Projeto de segurança contra incêndio e pânico, devidamente aprovado junto ao Corpo de Bombeiros.

13.DESLOCAMENTO DE PESSOAL [metas e indicadores]

ITEM DESLOCAMENTO

Indicador Gasto total com combustível

Fórmula Valor total combustível

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	506.325	391.600	308.552	431.581

Indicador Quantidade de veículos

Fórmula Quantidade de veículos na Unidade

Unidade de medida Unid.

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	100	100	102	104

Indicador Gasto total com deslocamento (combustível + manutenção + seguro)

Fórmula Valor total dos gastos com deslocamento

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	957.192	727.214	1.096.920	1.177.774

Indicador Custo por Km percorrido

Fórmula Valor total deslocamento/Km

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	1	1	1	1

Indicador Custo por veículo

Fórmula Valor total deslocamento/veículos

Unidade de medida R\$

Série histórica	2016	2017	2018	2019
	9.572	7.272	10.754	11.325

Observações

A Unidade apresenta uma frota de grande dimensão e bastante envelhecida. Somando-se a grande demanda por atividades de pesquisa realizadas externamente, o resultado é o elevado valor de gastos com combustíveis e manutenção frota. O plano de ações prevê o planejamento de viagens para reduzir o consumo de combustível e aprimorar a gestão técnica do contrato de manutenção visando a redução de despesas.

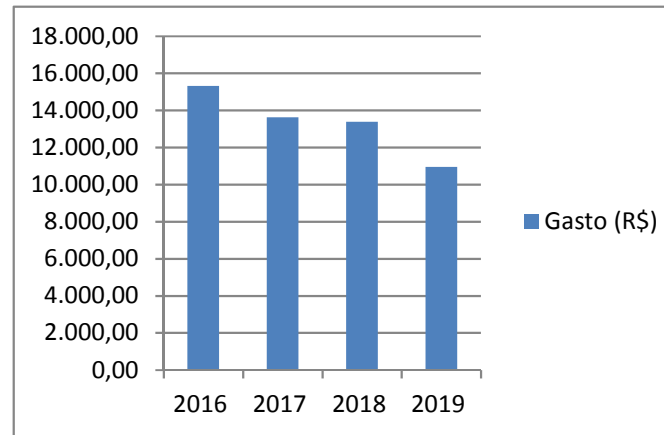
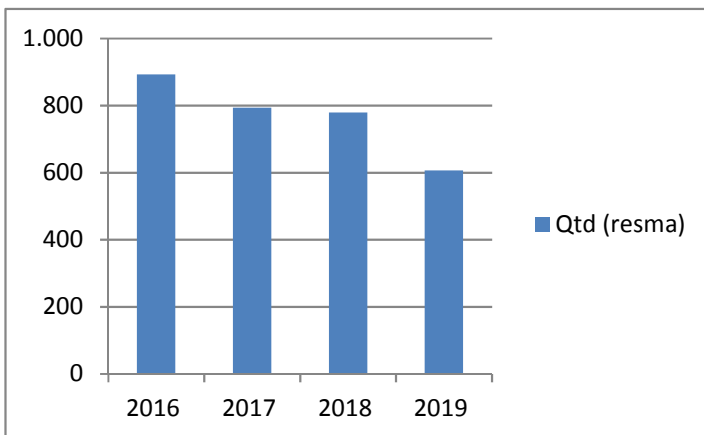
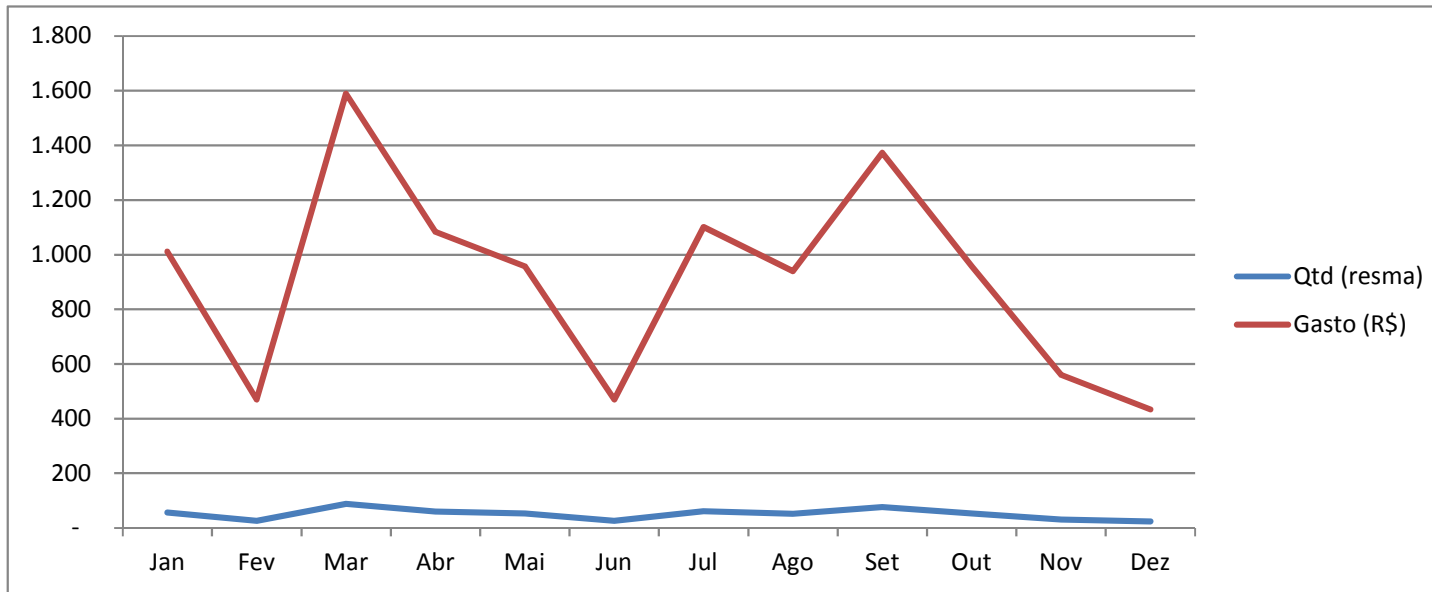


Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária

Plano de Gestão de Logística Sustentável da Embrapa
Relatório de Resultados Embrapa
Embrapa Soja

Londrina/PR
2019

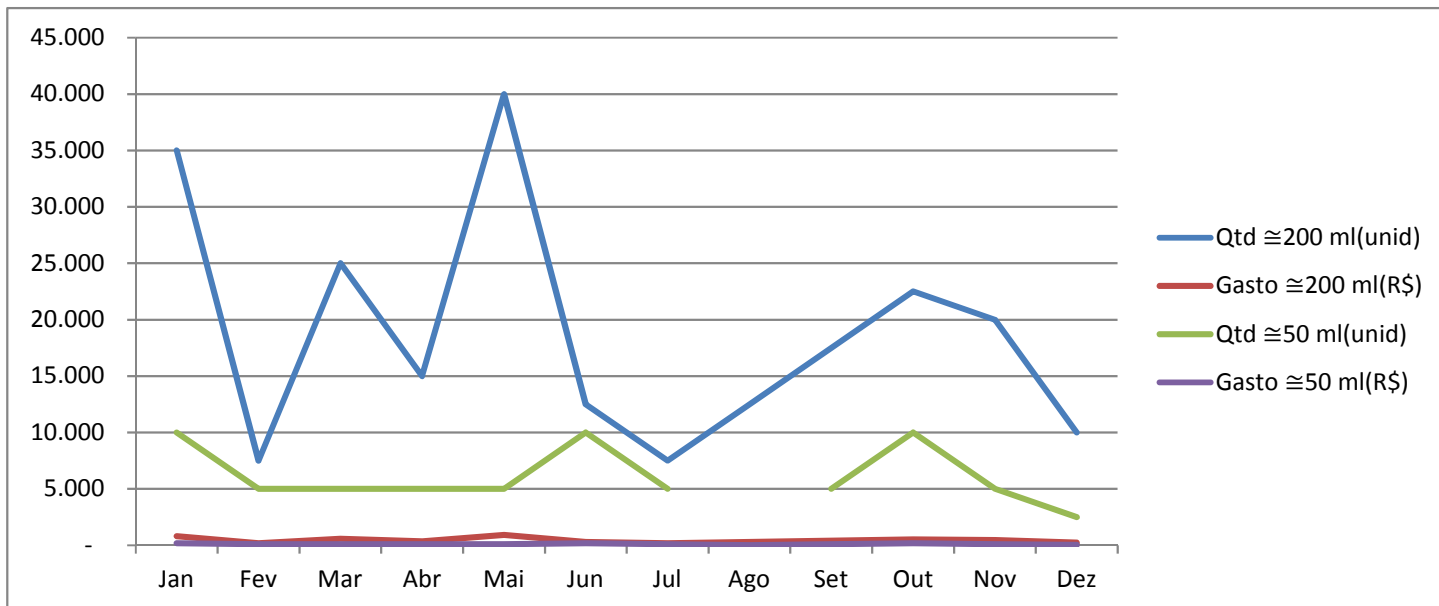
1. PAPEL [resultados]



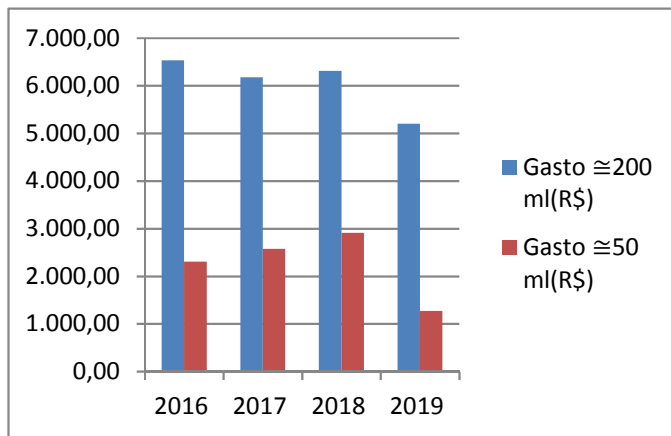
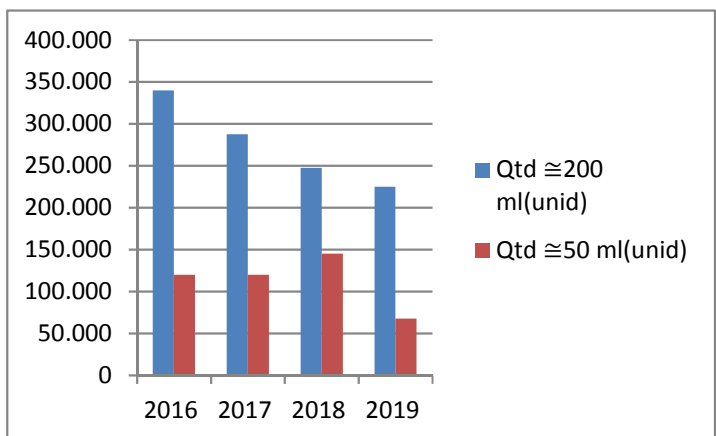
O uso de papel acarreta custos com compras, transporte, cópias, impressões, gastos com impressoras e tonners de tinta. O acúmulo de papéis e documentos no ambiente de trabalho acaba limitando o espaço disponível. Documentos impressos estão sujeitos a extravio, manuseio incorreto e outros acidentes. O elevado volume de produção de papel tem levado o desmatamento aos últimos limites, resultando em perdas significativas para o meio ambiente.

Agir de forma mais sustentável não é só mais uma tendência, mas uma exigência pela sobrevivência do planeta.

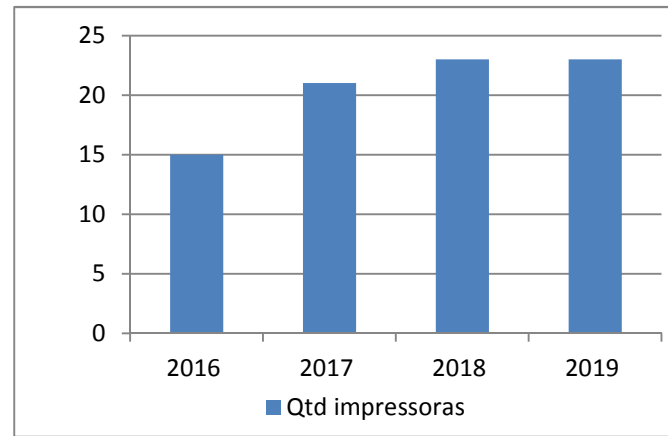
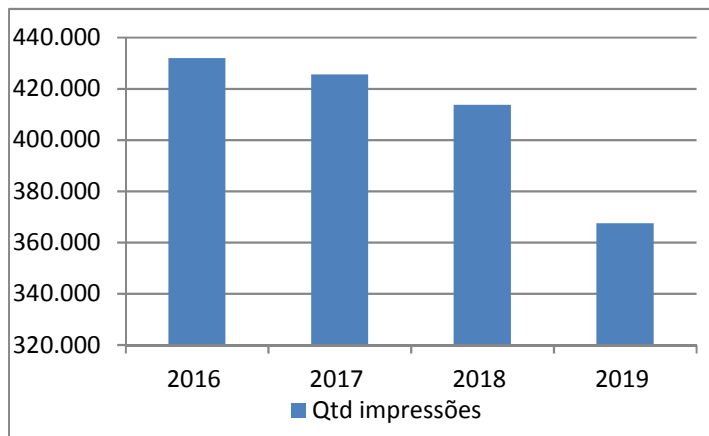
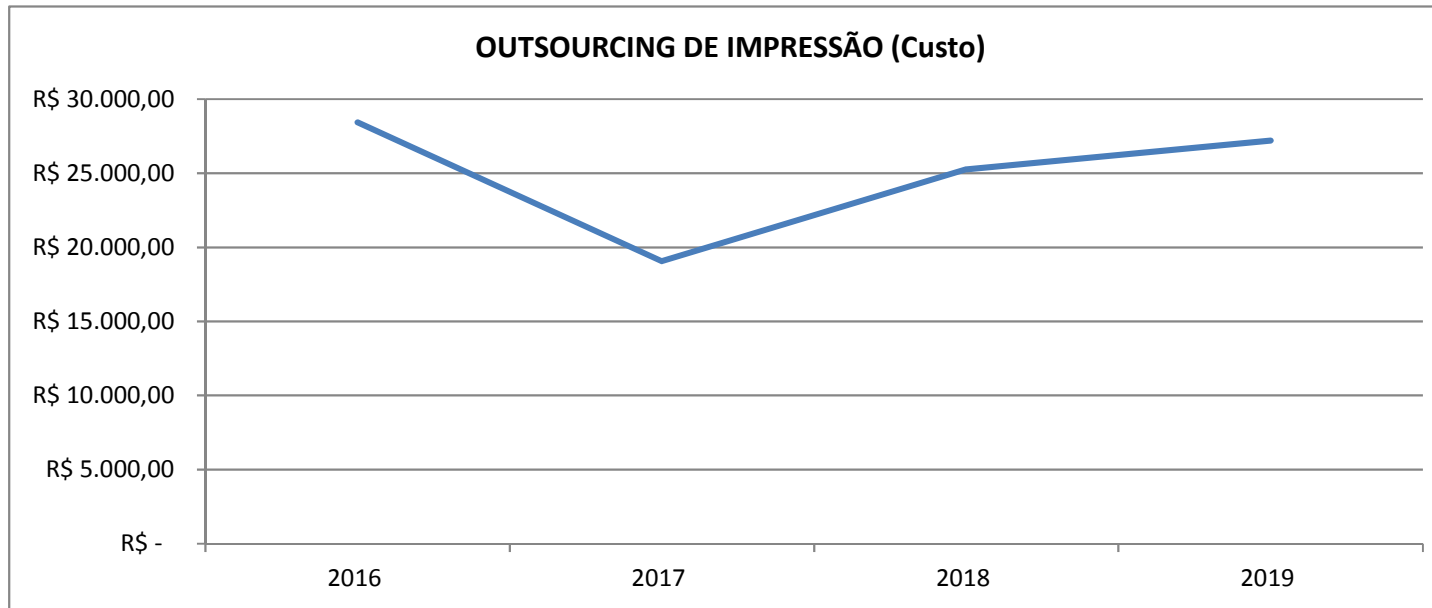
2. COPOS DESCARTÁVEIS [resultados]



Mensurar a redução do uso de copos descartáveis é importante devido aos significativos, constantes e evitáveis impactos ambientais, tanto em sua produção, quanto na destinação dos resíduos dele decorrentes. Estudos apontam que são necessários três litros de água para se produzir um copo plástico descartável, mas para lavar-se um copo de é necessário apenas 300 ml de água.

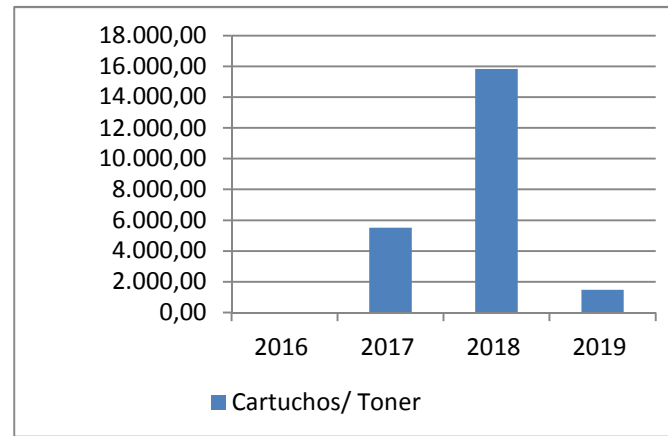
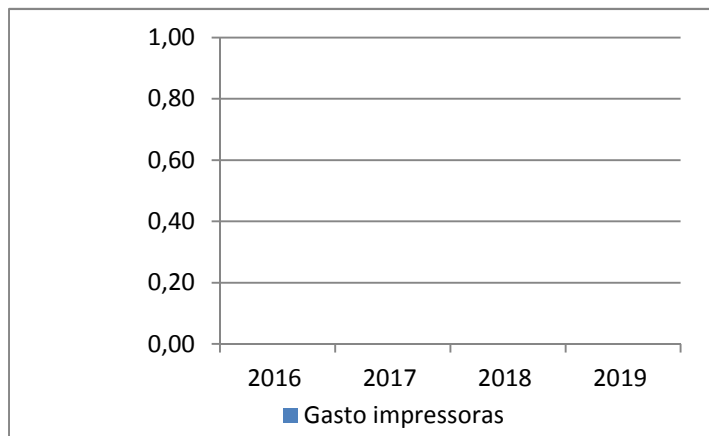
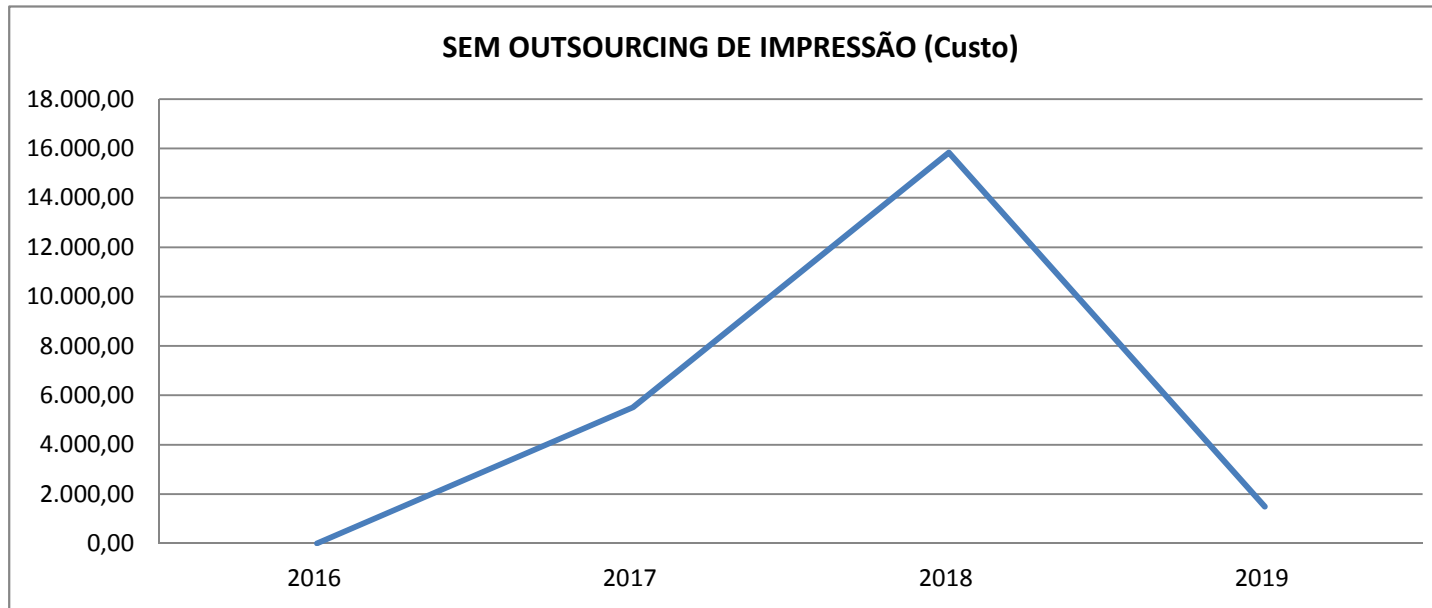


3. IMPRESSÕES [resultados]



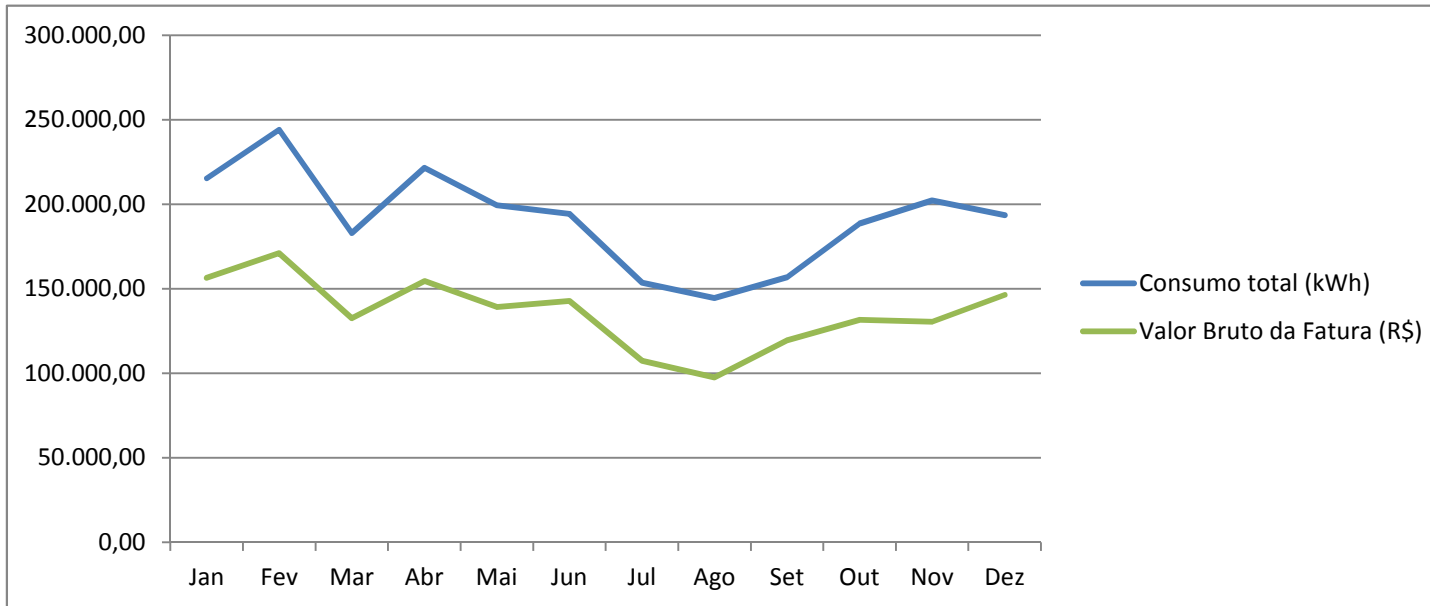
O tema impressão representa altos custos institucionais. A diminuição de sua utilização é um dos benefícios esperados com a adoção do processo eletrônico e impacta em outros indicadores como geração de resíduos (papel), consumo de energia e consumo de papel. A eficiência nesse tema depende da eliminação da ociosidade por meio do aumento de número de impressões por equipamento e do aumento da quantidade de usuários por máquina. Além disso, deve haver a diminuição do quantitativo de impressões por usuário e a diminuição do gasto por impressora.

3. IMPRESSÕES [resultados]

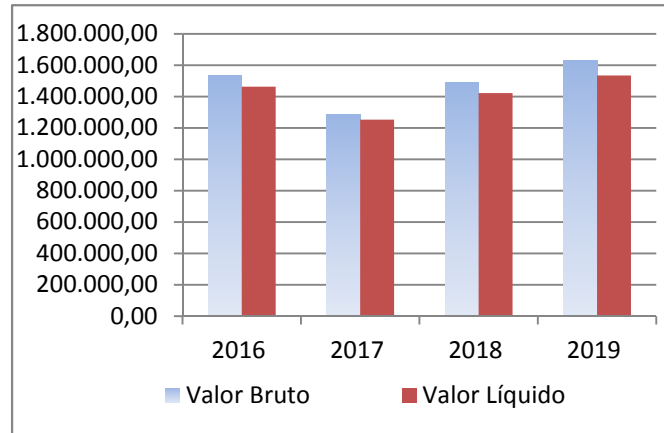
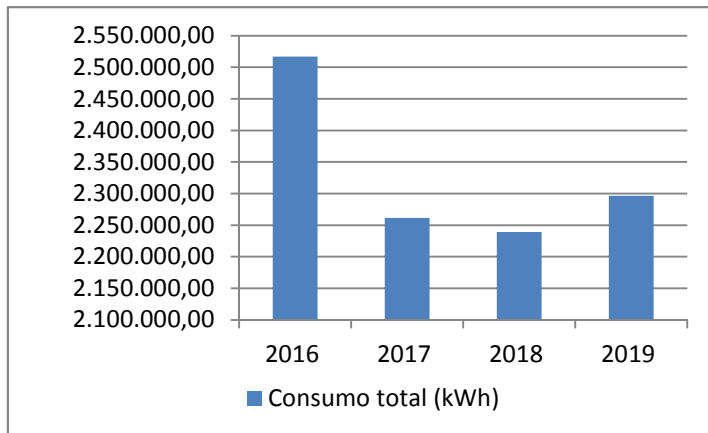


- Dicas de como reduzir os custos de impressão
1. Use o modo Econômico de impressão.
 2. Avalie a possibilidade de utilizar duplex (impressão frente e verso).
 3. Escolha impressão preto e branco.
 4. Evite ficar muito tempo sem usar a impressora, pois devido à falta de uso pode gerar gastos de manutenção.
 5. Visualize antes de imprimir um documento
 6. Contrate um serviço de outsourcing para que seja avaliada a melhor estratégia para reduzir os custos sem perder a qualidade.
 7. Escolha suprimentos (papeis, toners e cartuchos) de qualidade, o barato pode lhe sair muito caro.

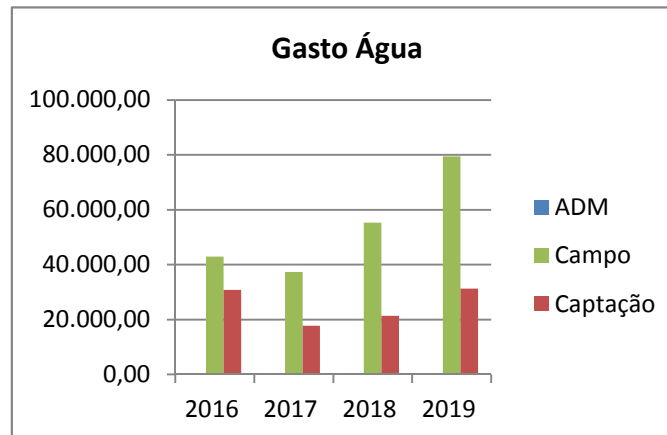
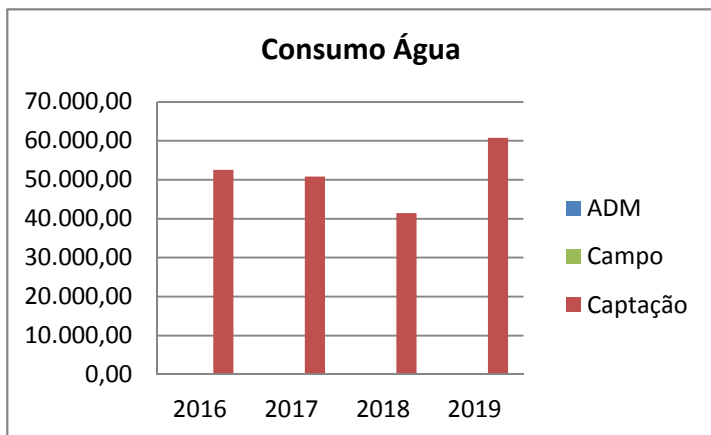
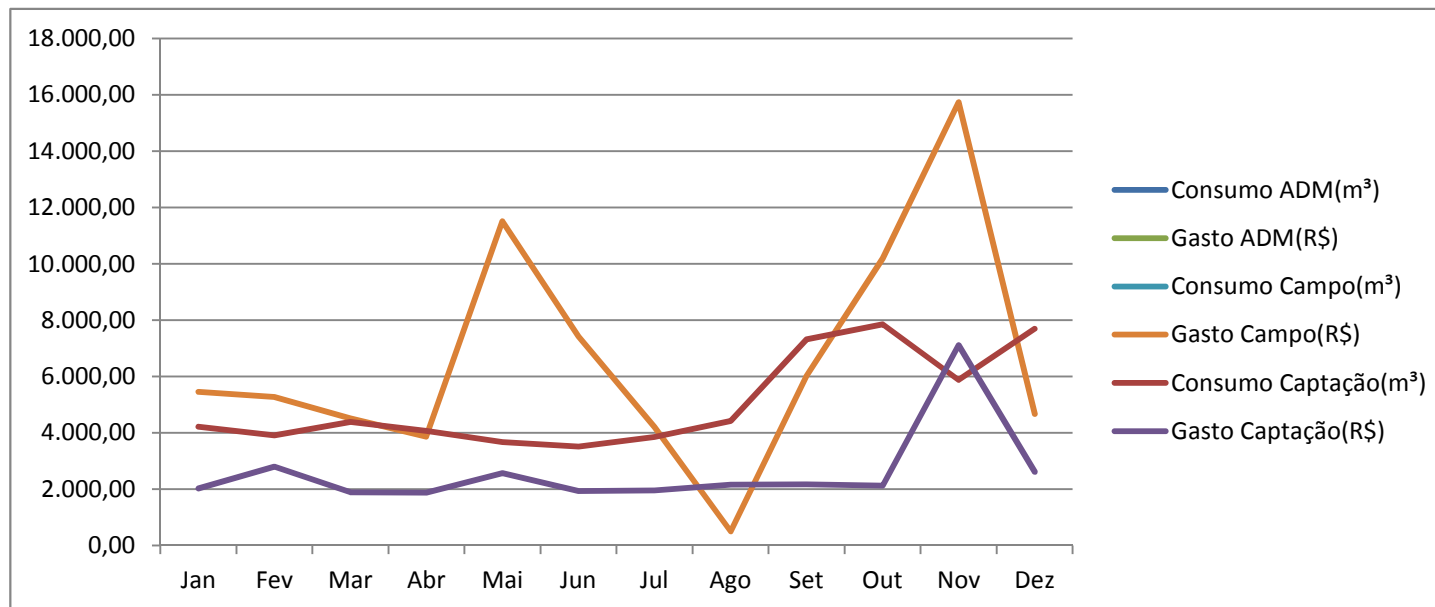
4. ENERGIA ELÉTRICA [resultados]



O consumo de energia elétrica é um importante fator de custo institucional devido à sua demanda constante e crescente. Devido aos impactos ambientais e financeiros relacionados à produção e consumo de energia elétrica, devem ser adotadas ações para eficiência energética e avaliada a adoção de geração de energia a partir de fontes renováveis (solar, eólica, etc).

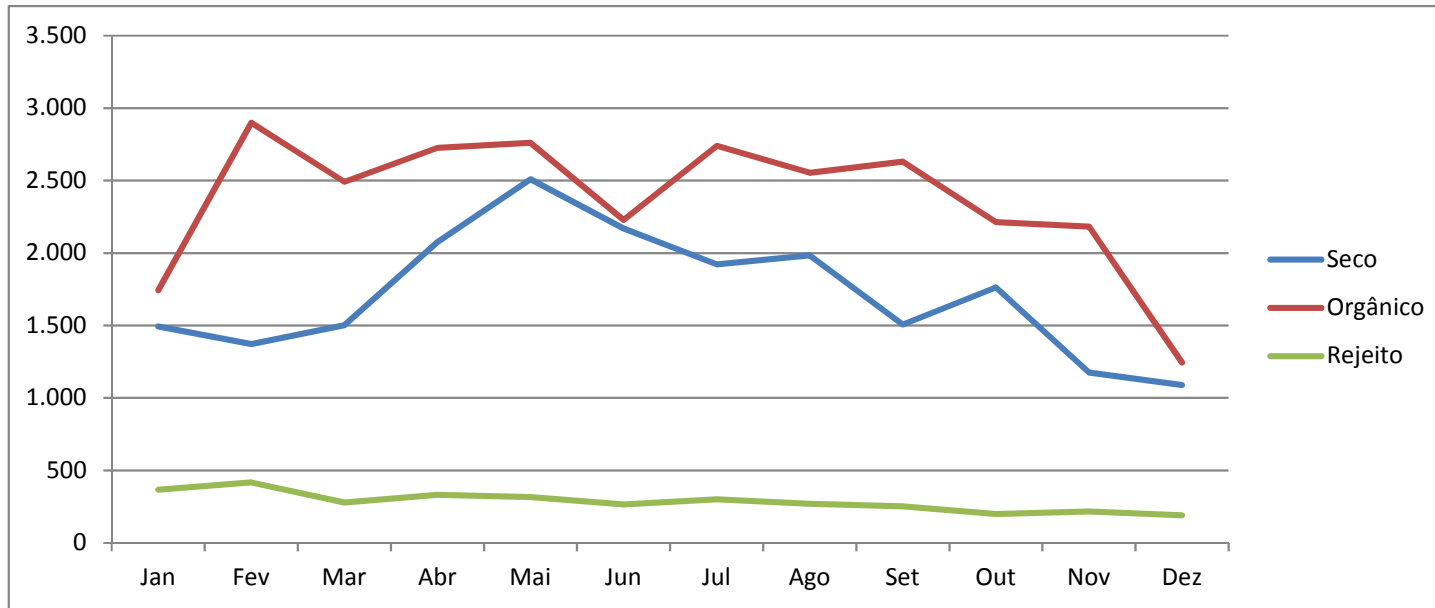


5. ÁGUA E ESGOTO [resultados]

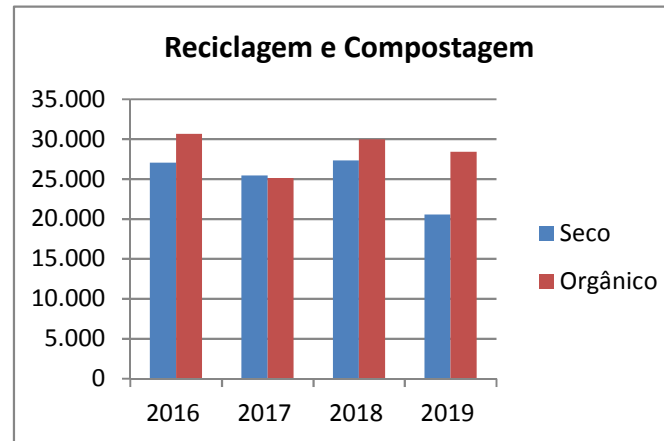
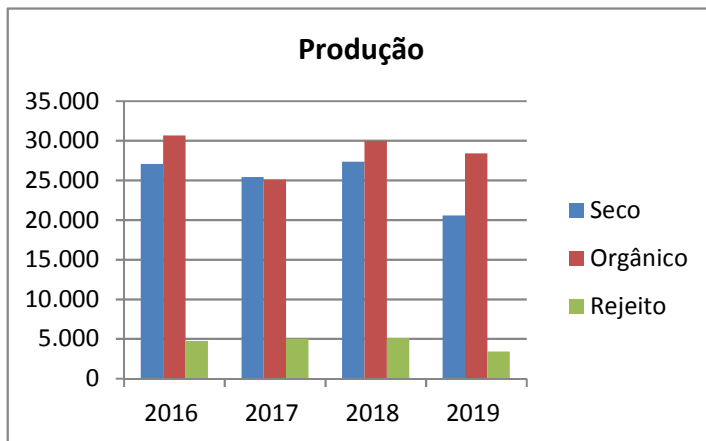


A atividade que mais consome água no mundo é a agricultura, segundo a FAO, com quase 70% do consumo de água. Antes, a água era considerada um recurso inesgotável. Hoje, já se sabe que devido a diversos fatores como o desperdício, a poluição, o crescimento populacional, as mudanças climáticas, a urbanização e a industrialização, os recursos hídricos estão ficando cada vez mais escassos. Segundo a ONU, mais de 2 bilhões de pessoas no mundo todo não têm acesso à água própria para o consumo. Pense nisso antes de desperdiçar!

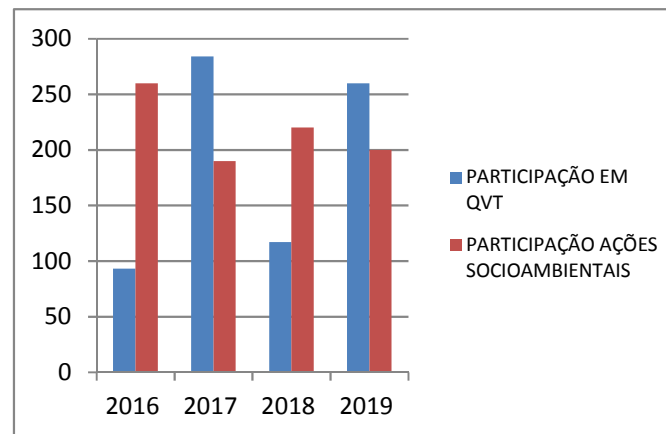
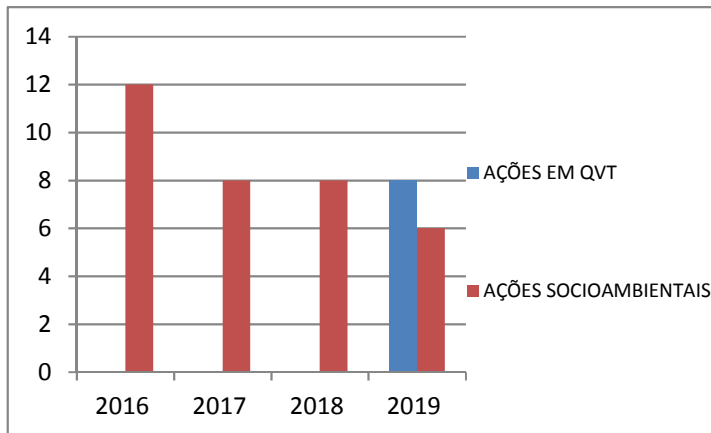
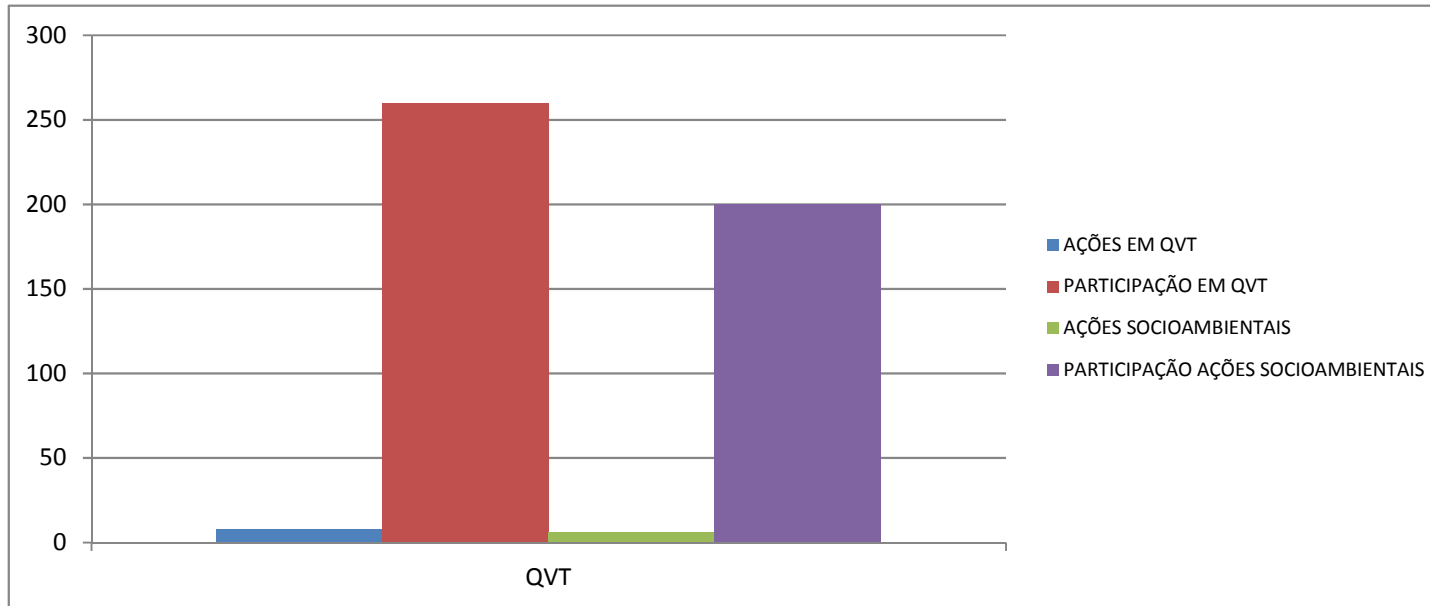
6. COLETA SELETIVA [resultados]



É possível reduzir e melhorar o aproveitamento do lixo que produzimos, para isso existe a coleta seletiva. A Coleta Seletiva é o primeiro e o mais importante passo para fazer com que vários tipos de resíduos sigam seu caminho para reciclagem ou destinação final ambientalmente correta, pois o resíduo separado corretamente deixa de ser lixo. Você conhece os 3 R's da Coleta Seletiva? Primeiro é preciso de toda forma **REDUZIR** o lixo, **REAPROVEITAR** tudo o que for possível, e só depois pensar em enviar materiais para **RECICLAR**.

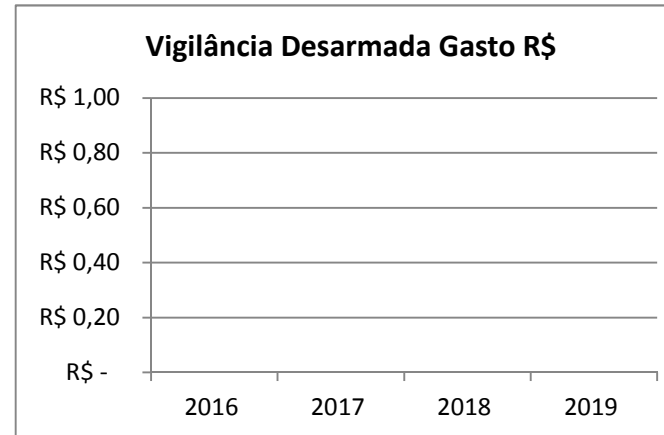
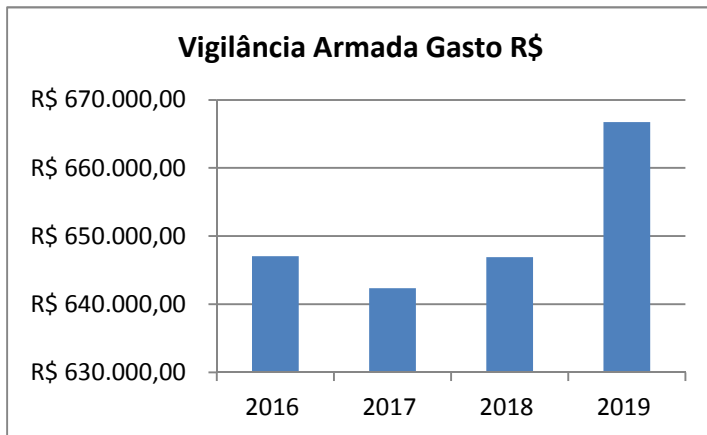
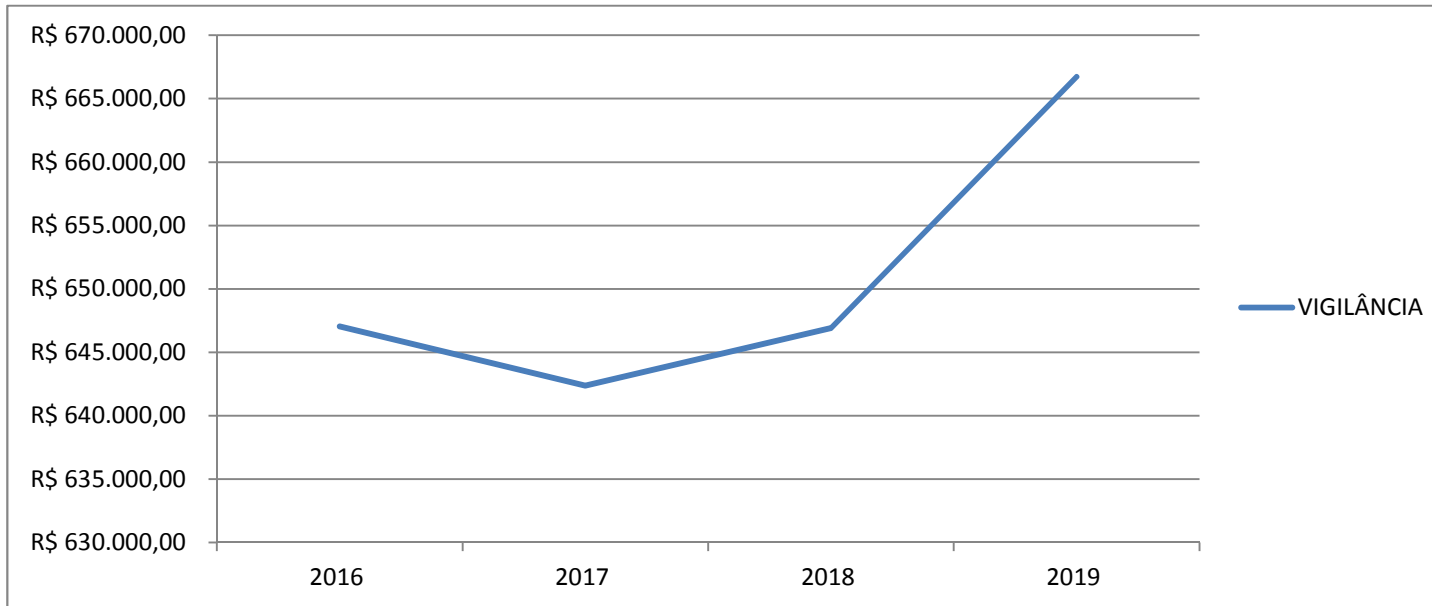


7. QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO [resultados]



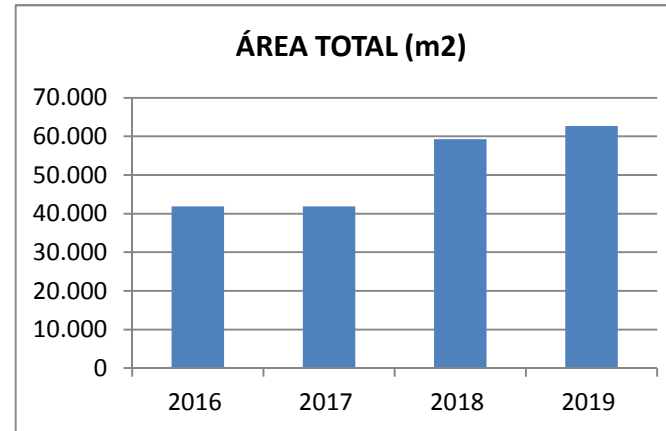
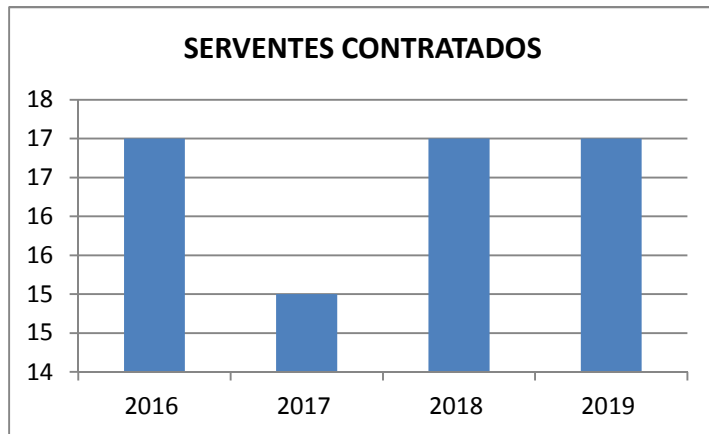
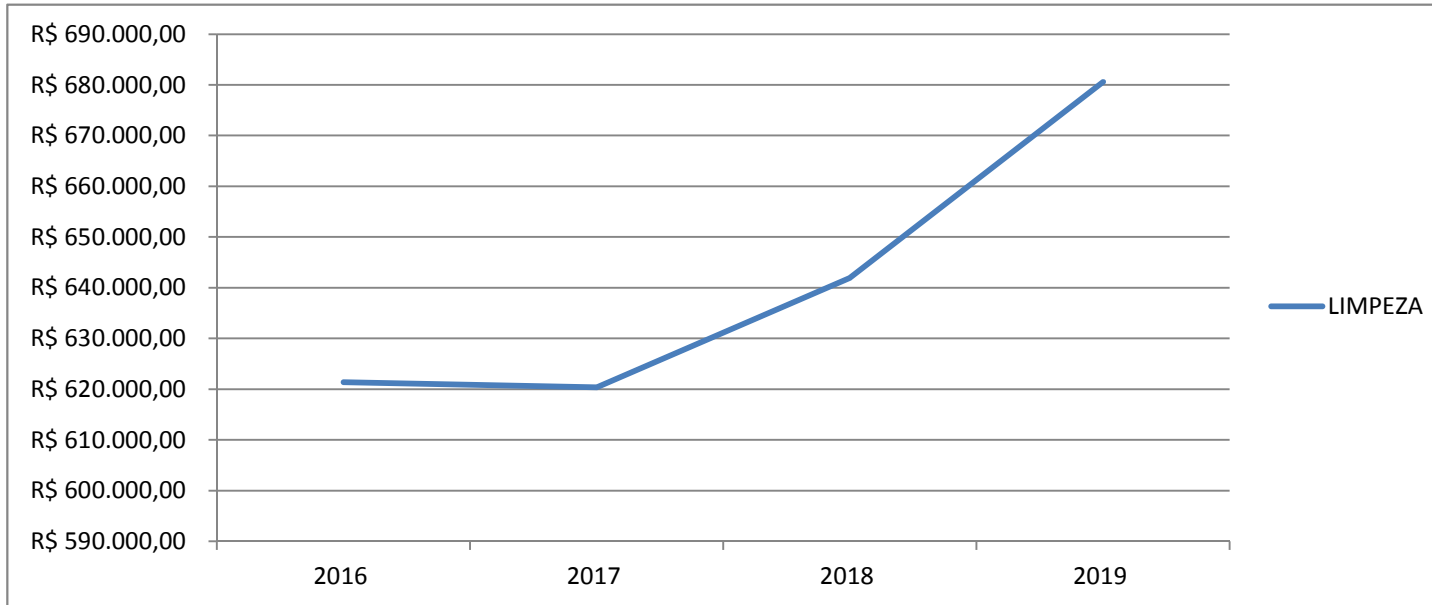
QVT é muito importante no contexto organizacional de uma empresa, pois, através dela é possível ter o comprometimento dos colaboradores para a execução das tarefas e, conseqüentemente, atingir os objetivos desejados. QVT pode ajudar no desenvolvimento de condições que motivem os empregados, propiciando um ambiente adequado para as tarefas, facilitando o desenvolvimento pessoal e promovendo a interação entre as partes. Um programa adequado de QVT, em sintonia com a ergonomia, visando adaptar o trabalho ao ser humano, promoverá uma organização mais humanizada.

8. VIGILÂNCIA [resultados]



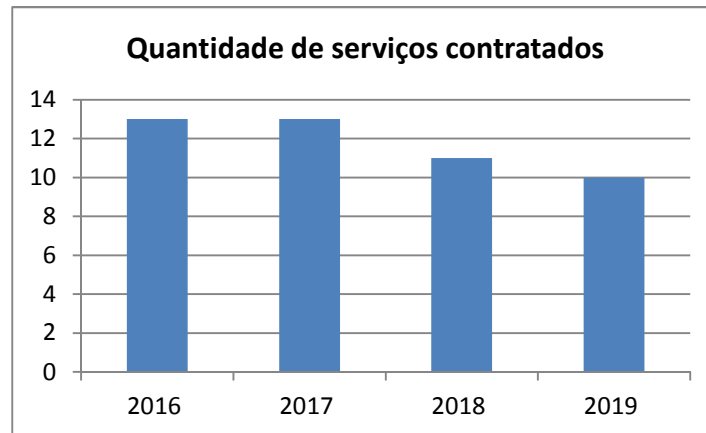
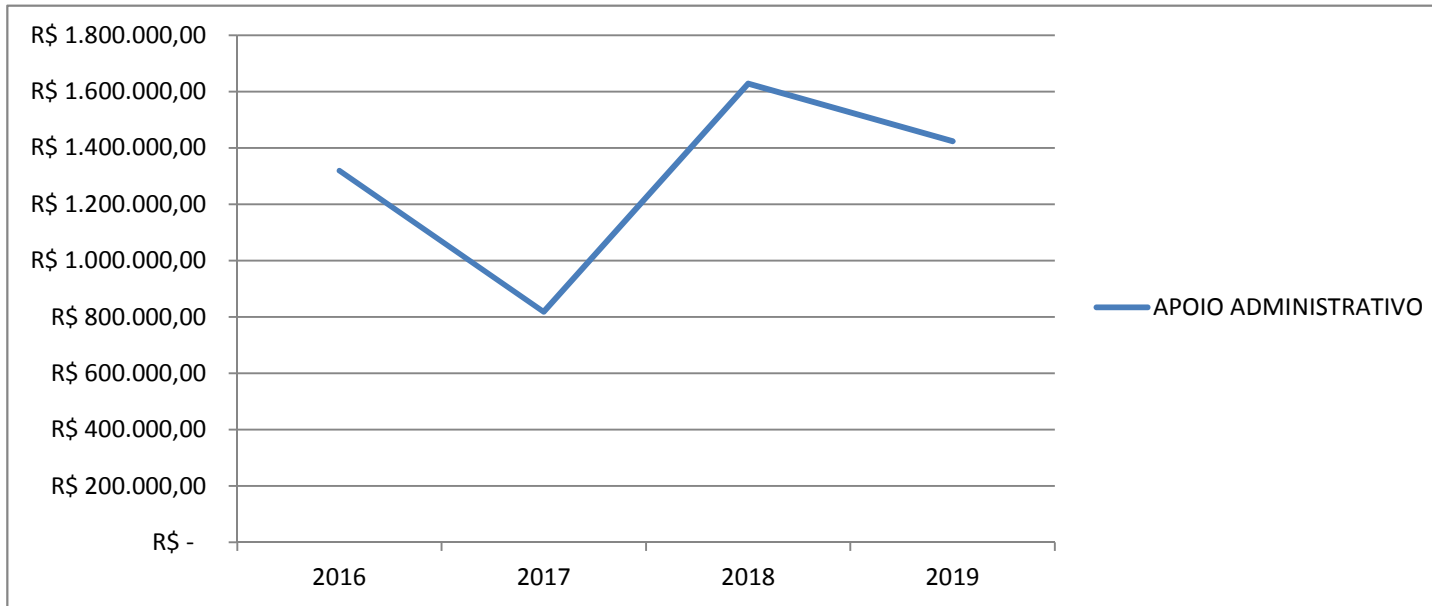
Para a realização de uma contratação sustentável no quesito vigilância é importante um estudo de necessidade de resguardo do patrimônio da empresa, observando-se pontos como a necessidade de vigilância armada. Para a contratação dos serviços de vigilância deverão ser observadas as regras previstas na IN nº 05/2017 SLTI-MP.

9. LIMPEZA [resultados]



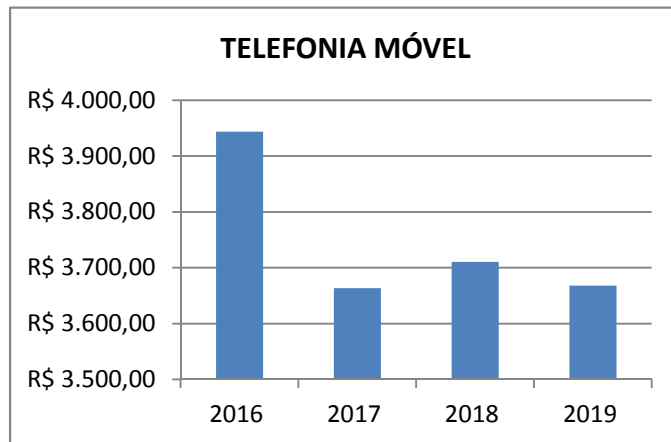
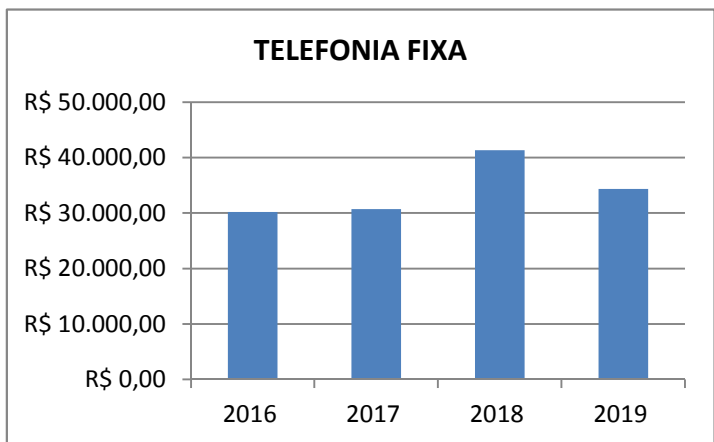
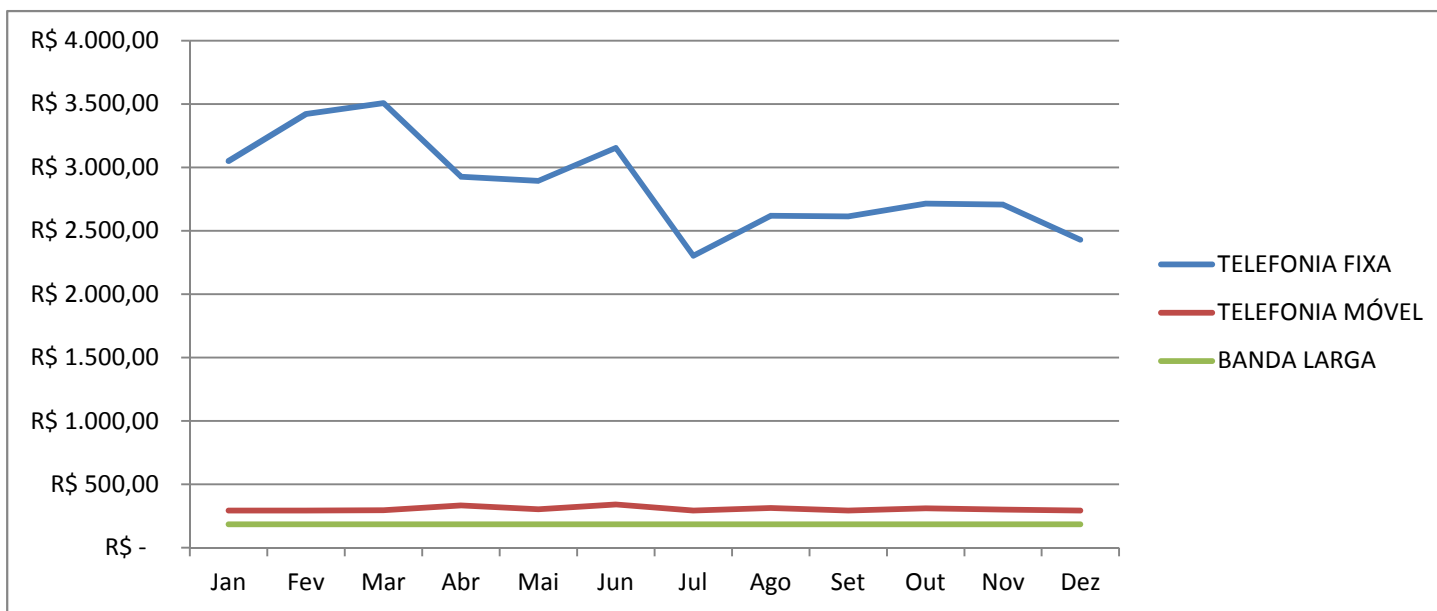
Os serviços de limpeza e conservação predial fornecem condições adequadas de salubridade e higiene no ambiente de trabalho. A prática de contratação sustentável, no que diz respeito aos contratos de limpeza, deve contemplar um estudo de necessidade e periodicidade de limpeza por área. Para a contratação dos serviços de limpeza deverão ser observadas as regras previstas na IN nº 05/2017 SLTI-MP.

10. APOIO ADMINISTRATIVO [resultados]



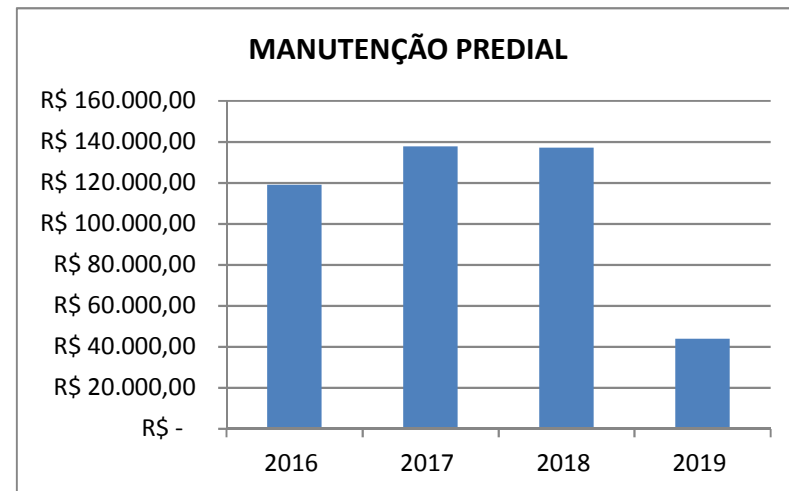
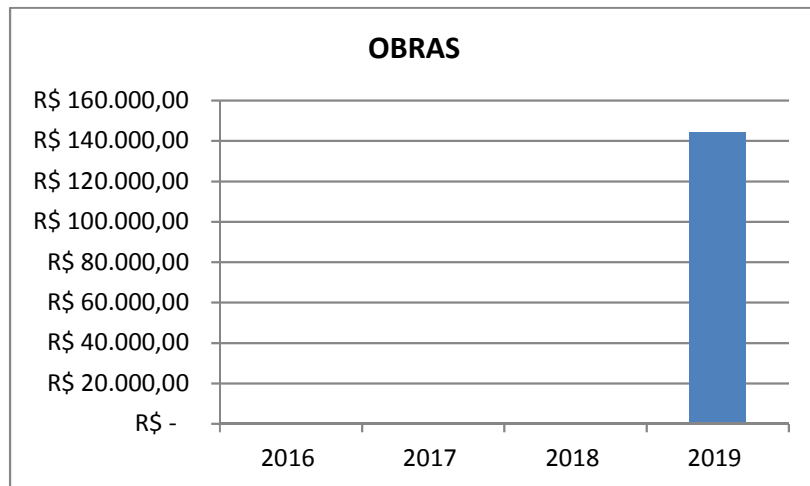
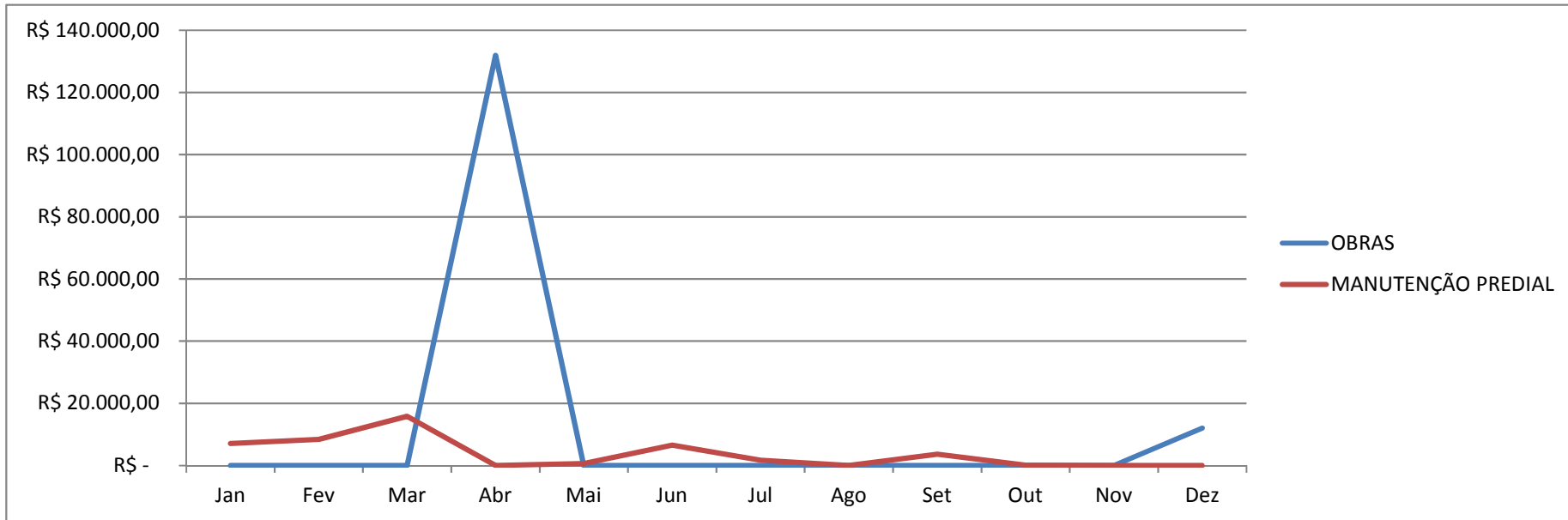
Os serviços de apoio administrativo, quando eficientes, certamente contribuem para o bom desempenho da empresa. Quatro são as perguntas que devem ser feitas por todos os envolvidos no planejamento da contratação: Por que contratar? O que contratar? Como contratar? De quem contratar? Planeje suas contratações, avalie o impacto orçamentário e contrate apenas o indispensável.

11. TELEFONIA/PROCESSAMENTO DE DADOS [resultados]

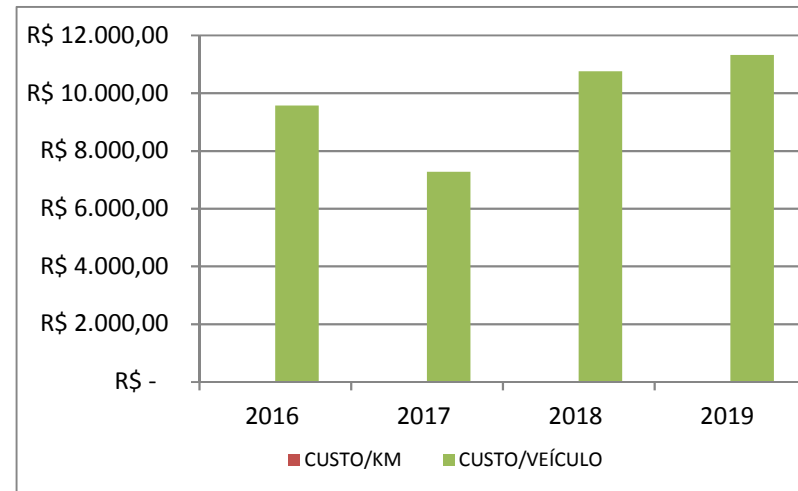
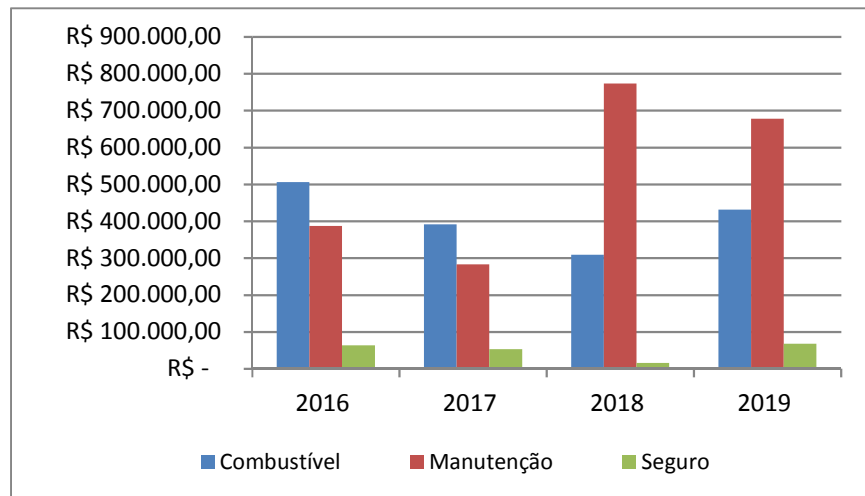
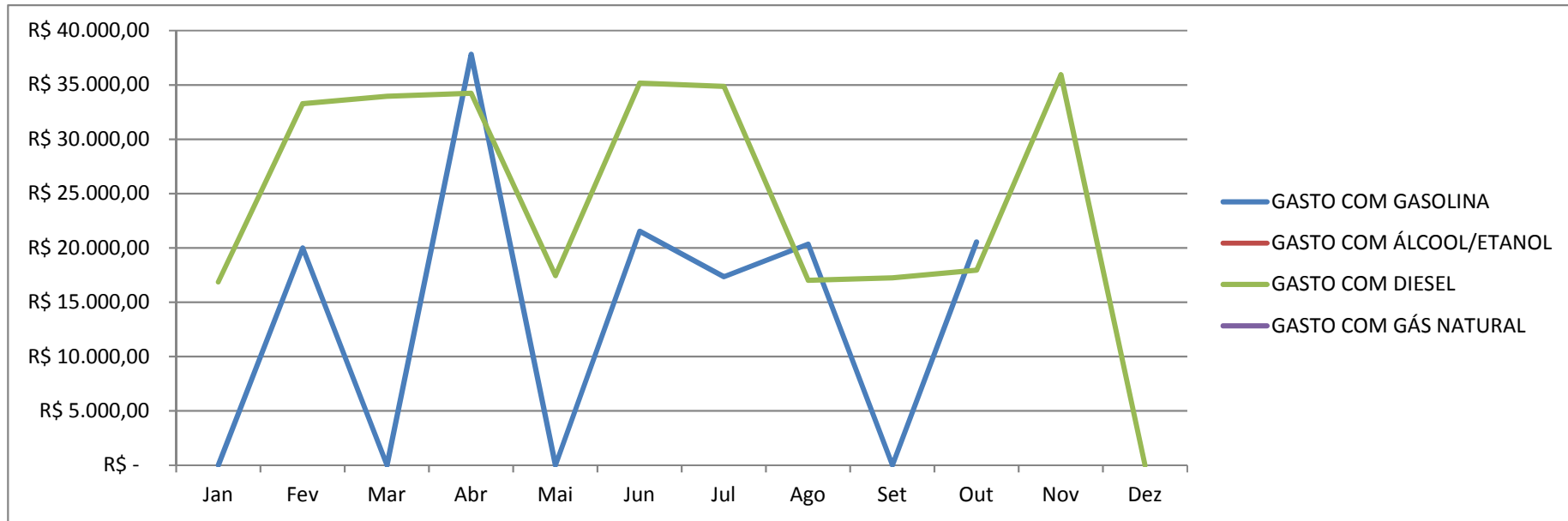


A gestão de telecomunicações é um excelente recurso para auxiliar na eliminação de desperdícios, otimização de desempenho. Controlar ligações particulares e inventário de linhas podem reduzir mais de 10% dos gastos com telefonia. As organizações podem reduzir em média 7% de seus gastos com auditoria de contas e até 10% com a gestão do uso.

12. OBRAS/MANUTENÇÃO PREDIAL [resultados]



13. DESLOCAMENTO DE PESSOAL [resultados]





PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DA EMBRAPA

Embrapa Soja

2019

INVENTÁRIO DE MATERIAIS

O levantamento, elaboração e atualização do inventário de materiais é composto pela lista dos materiais de consumo para uso nas atividades administrativas, **adquiridos** pela Embrapa Soja no período de 01/01/2019 a 31/12/2019, conforme Anexo I da LN nº 10/2012 SLTI-MP, apresentado abaixo:


Lista de Materiais de Consumo

Código ¹	Descrição do Item	Quantidade	Unidade de medida	Valor Total R\$ ²	Item Sustentável ³
231948	Copo plástico, branco leitoso, capac. 180ml	50	Milheiros	1.359,92	Não
254007	Copo plástico, branco leitoso, capac. 50ml	50	Milheiros	749,34	Não
271491	Papel sulfite branco 75 g/m ² , alcalino, tamanho A4 (216x297mm)	400	Milheiros	13.624,00	Não

Obs.: ¹ Refere-se ao código do Sistema de Catalogação de Material (CATMAT) para as unidades integrantes do SISG. Para as demais, utilizar código de material usualmente empregado.

² Somatório do valor em Real dos itens adquiridos no período de 1 ano.

³ Informar sim ou não.


Fábio Alvaros de Oliveira
Chefe Adj. de Administração
Matrícula 306973